

Årsregnskab 2022
for
City Kirken

Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Bestyrelsens erklæring og underskrift.....	1
Revisionspåtegning.....	2-3
Anvendt regnskabspraksis og regnskabsgrundlag.....	4
Resultatopgørelse 1/1 – 31/12 2022.....	5
Balance pr. 31/12 2022	6-7
Noter.....	8-11

Bestyrelsens erklæring og underskrift

Regnskabet indeholder efter vor opfattelse alle relevante oplysninger til bedømmelse af City Kirkens driftsresultat for 2022 samt den økonomiske stilling pr. 31. december 2022.

Vedr. forpligtelser:

Ingen af menighedens aktiver er pantsat.

Der er ikke påtaget kautions-, garanti- eller vekselforpligtelser.

Der verserer ikke retssager eller andre forhold, herunder erstatningssager, som indebærer risiko for City Kirken.

Så vidt vi er orienteret indeholder årsregnskabet samtlige indtægter og omkostninger vedrørende City Kirken i 2022, ligesom samtlige aktiver og passiver, der tilhører City Kirken er medtaget pr. 31. december 2022.

Herning, den 12. april 2023

Philip Dupont

Michael Eg Bendixen

Sigrid Wermuth Laursen

Ghita Poulsen

Den uafhængige revisors påtegning

Til bestyrelsen i City Kirken

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for City Kirken for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022, der omfatter resultatopgørelse, balance, og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

Den uafhængige revisors påtegning (fortsat)

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med ledelsen om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Herning, den 12. april 2023
Partner Revision
statsautoriseret revisionsaktieselskab

Tommy H. Andersen
statsautoriseret revisor
mne31399

Anvendt regnskabspraksis og regnskabsgrundlag

Årsregnskabet for City Kirken for 2022 er aflagt i overensstemmelse med den danske årsregnskabslovs bestemmelser for regnskabsklasse A.

Årsregnskabet er udarbejdet efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Indtægter

Indtægter omfatter kontant indsamlede beløb til gaver samt indbetalinger i henhold til forpligtelseserklæringer dækkende perioden frem til regnskabsårets udløb.

Momskompensationen indtægtsføres på modtagelsestidspunktet.

Omkostninger

Omkostninger er periodiseret og udgiftsført således, at de dækker perioden frem til regnskabsårets udløb.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renteindtægter og –omkostninger mv. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Afskrivninger

Afskrivningerne er baseret på lineære afskrivninger ud fra en individuel vurdering af forventet brugstid.

Afskrivningsperioden udgør som hovedregel:

Inventar: 5 år

Småanskaffelser under kr. 20.000 udgiftsføres i anskaffelsesåret.

Gaver

City Kirken er godkendt til at modtage gaver efter ligningslovens §12, stk. 3 og §8a. Indtægter er specificeret efter disse af hensyn til rapportering til SKAT og de pålagte kontrolopgaver.

Deposita

Indregnet til kostpris. Deposita vedr. lejede lokaler på Gl. Landevej 1, 7400 Herning.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Gældsforpligtelser

Gæld er målt til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

Resultatopgørelse 1/1 - 31/12 2022

	<u>2022</u>	<u>2021</u>	<u>Note</u>
Tiende & gaver intern	768.358	866.854	
Øremærkede gaver	129.820	73.132	1
Øremærkede gaver i øvrigt	18.057	1.900	
Andre indtægter	16.386	15.386	
Indtægter i alt	932.621	957.272	2
Øremærkede gaver	201.804	144.676	3
Løn, rejseomkostninger mm.	145.247	141.678	4
Lokaleomkostninger	463.380	445.482	5
Aktivitetsomkostninger	85.474	159.701	6
Øvrige omkostninger	23.171	40.975	7
Administrationsomkostninger	58.256	57.357	8
Kapacitetsomkostninger i alt	977.332	989.869	
Resultat før afskrivninger og renter	-44.711	-32.597	
Afskrivninger	11.533	11.533	
Resultat før renter	-56.244	-44.130	
Renteindtægter	90.000	90.000	
Renteudgifter	-2.935	-3.032	
Renter i alt	87.065	86.968	
Årets resultat	30.821	42.838	

Balance pr. 31/12 2022

<u>Aktiver</u>	<u>2022</u>	<u>2021</u>	<u>Note</u>
Materielle anlægsaktiver:			9
Inventar	33.639	45.172	
Finansielle anlægsaktiver:			
Depositum lejede lokaler	1.583.715	1.581.594	
Anlægsaktiver i alt	1.617.354	1.626.766	
 Varebeholdning	 21.305	 24.437	
 Tilgodehavender:			
Tilgodehavende	1050	0	
Tilgodehavende tiende	7.559	34.010	
Forudbetalte omkostninger	18.697	116.625	
Tilgodehavender i alt	27.306	150.635	
 Likvide beholdninger:			
Kasse	386	1.078	
Valuta	44.507	27.269	
PayPal	0	2.113	
Bank	473.499	346.611	10
Likvide beholdninger i alt	518.392	377.071	
 Omsætningsaktiver i alt	 567.003	 552.143	
 Aktiver i alt	 <u>2.184.357</u>	 <u>2.178.909</u>	

Balance pr. 31/12 2022

<u>Passiver</u>	<u>2022</u>	<u>2021</u>	<u>Note</u>
Egenkapital:	1.973.869	1.943.049	11
Hensættelser:			
Skyldig Rumænien	2.443	0	
Skyldig Sri Lanka	511	1.277	
Skyldig Mongoliet	4.300	0	
Skyldig The Kingdom Architects	120.592	124.401	
Skyldig investeringsprojekter	35.964	24.224	
Skyldig øvrigt	19.752	27.317	
Hensættelser i alt	183.562	177.219	
 Kortfristet gæld:			
Skyldig A-skat	2.797	6.662	
Skyldig AM-bidrag	640	1.524	
Feriepengeforpligtelse	3.760	31.564	
Eurocard	3.479	2.641	
Periodeafgrænsningsposter	16.250	16.250	
Kortfristet gæld i alt	26.926	58.641	
 Gældsforpligtelser i alt	210.488	235.860	
 Passiver i alt	2.184.357	2.178.909	
 Eventualposter			12
 Udstedte kvitteringer	828.454	813.363	13

Noter

	<u>2022</u>	<u>2021</u>	<u>Note</u>
Indtægt, øremærkede gaver:			1
Gaver Rumænien	9.494	5.758	
Gaver Sri Lanka	73.936	31.678	
Gaver Mongoliet	23.400	0	
Gaver investeringsprojekter	22.990	35.696	
	<u>129.820</u>	<u>73.132</u>	
Indtægter			
Donationer	916.235	941.885	2
Øvrige indtægter	16.386	15.386	
	<u>932.621</u>	<u>957.271</u>	
Udgift, øremærkede gaver og mission:			3
Malaysia	51.725	69.210	
Rumænien	9.494	6.180	
Sri Lanka	73.936	31.678	
Mongoliet	30.078	0	
Investeringsprojekter	22.990	35.696	
Øvrigt	13.581	1.912	
	<u>201.804</u>	<u>144.676</u>	
Løn, rejseomkostninger mm.:			4
Løn, Philip A. Dupont	97.301	99.332	
AER, AES, FIB, Barsel.dk	0	586	
Feriepengeforpligtelse, regulering	-27.804	11.767	
Skattefri rejseomkostninger	28.031	10.992	
Rejseomkostninger	39.902	10.157	
Forsikringer (ansatte)	7.220	6.653	
Personaleomkostninger	597	2.191	
	<u>145.247</u>	<u>141.678</u>	
Lønangivelser	<u>97.301</u>	<u>99.332</u>	

Noter

	<u>2022</u>	<u>2021</u>	<u>Note</u>
Lokaleomkostninger:			5
Husleje	334.860	326.375	
Forbrugsafgifter	75.739	56.824	
Rep. & vedligeholdelse m.v.	49.662	51.774	
Småanskaffelser u/kr. 20.000	3.119	10.509	
	<u>463.380</u>	<u>445.482</u>	
Aktivitetsomkostninger:			6
Menighedsarrangementer	24.078	6.488	
Honorar - B-indkomst	32.074	19.575	
Europa	-4.635	6.404	
The Kingdom Architects	33.957	127.234	
	<u>85.474</u>	<u>159.701</u>	
Øvrige omkostninger:			7
Annoncer m.v.	0	0	
Repræsentation, gaver og blomster	1.573	3.564	
Undervisningsmat. og abonnementer	0	1.751	
Forsikringer - erhverv	5.459	5.420	
Småanskaffelser u/kr. 20.000	16.139	30.240	
	<u>23.171</u>	<u>40.975</u>	
Administrationsomkostninger:			8
Telefon & internet	12.131	10.431	
Porto	470	574	
Gebyrer	7.181	6.964	
Lønårsels	330	318	
IT-udgifter	16.427	18.978	
Kontorhold	4.162	1.153	
Småanskaffelser adm. u/kr. 20.000	240	2.829	
Revision	16.250	16.875	
Kasse-, valuta- & ørediff.	1.065	-765	
	<u>58.256</u>	<u>57.357</u>	

Noter

	<u>2022</u>	<u>2021</u>	<u>Note</u>
Materielle anlægsaktiver:			9
Saldo primo	57.666	57.666	
Tilgang	-	-	
Saldo ultimo	<u>57.666</u>	<u>57.666</u>	
 Afskrivninger			
Saldo primo	12.494	961	
Årets afskrivninger	<u>11.533</u>	<u>11.533</u>	
Afskrivninger i alt	<u>24.027</u>	<u>12.494</u>	
 Bogført værdi	<u>33.639</u>	<u>45.172</u>	
 Bank:			10
Jyske Bank 106199-6	473.499	346.611	
MobilePay MyShop	0	0	
	<u>473.499</u>	<u>346.611</u>	
 Egenkapital:			11
Egenkapital primo	1.943.049	1.900.211	
Årets resultat	<u>30.820</u>	<u>42.838</u>	
Egenkapital ultimo	<u>1.973.869</u>	<u>1.943.049</u>	
 Finansielle anlægsaktiver:			12
Foreningen har indgået aftale om leje af lokaler.			
Lejemålet tog sin begyndelse 1. august 2011 og kan opsiges med 6 måneders varsel til ophør den 1. i en måned. Lejemålet kan dog fra begge parter side tidligst opsiges til ophør pr. 1. august 2027.			
Den årlige husleje udgør 335 t.kr.			

Noter

	<u>2022</u>	<u>2021</u>	<u>Note</u>
Udstedte kvitteringer			13
Ligningslovens § 8a	282.692	269.176	
Ligningslovens § 12,3	545.762	544.187	
	<u>828.454</u>	<u>813.363</u>	